



Згідно з вимогами ISO 9001  
Введено в дію з 26.05, 2025 року

ІК-45/22  
Версія 03  
Змінено сторінок 08/08

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

Оригінал: уповноважений з питань СУЯ  
копії: згідно з реєстром розсилки



### Розробник:

Директор департаменту соціальної політики

**В.М.Семанюк**

"05" 2025р.

### Перевірено:

Уповноважений з питань СУЯ

**І.М.Шевчук**

"21" 05 2025р.

### Затверджую:

Міський голова

**Р.Р.Марцінків**

"26" 05 2025р.



### Орган, що надає послугу

Департамент соціальної політики виконкому Івано-Франківської міської ради

**2** Місце подання документів та отримання результату послуги

Департамент соціальної політики виконкому Івано-Франківської міської ради

Центр надання адміністративних послуг  
м. Івано-Франківськ, вул. Незалежності, 9

### Графік прийому громадян:

понеділок, вівторок, середа, четвер з 09:00 год. до 17:00 год.;

п'ятниця 09:00 - 16:00;

- субота, неділя, державні свята – вихідний день.

E-mail: [departament\\_soc@ukr.net](mailto:departament_soc@ukr.net)

веб-сайт: [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)

телефон: +380994724836, +380994724826

### Центр надання адміністративних послуг

#### Головний офіс

м.Івано-Франківськ, вул.Незалежності, 9

телефон/факс: 75-01-19, 75-20-41

e-mail: [cnar@mvk.if.ua](mailto:cnar@mvk.if.ua),

веб-сайт: [www.cnar.if.ua](http://www.cnar.if.ua)

### Графік роботи головного офісу ЦНАП м.Івано-Франківська (вул.Незалежності, 9):

- понеділок, вівторок, середа з 09:00-17:00 (без перерви);

- четвер з 09:00- 20:00 (без перерви);

- п'ятниця, субота з 09:00 -16:00 год. (без перерви);

- неділя, державні свята – вихідний день.

### Територіальні підрозділи ЦНАП:

м.Івано-Франківськ, вул.Івана Павла II, 4

м.Івано-Франківськ, вул.Гетьмана Мазепи, 185

м.Івано-Франківськ, вул.Галицька, 124-А

с.Чукалівка, вул.Клубна, 1-А,

с.Братківці, вул.Шевченка, 30,

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради

вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:[mvk@il.if.ua](mailto:mvk@il.if.ua), [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)

Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

		<p>с.Вовчинець, вул.Вовчинецька, 39,  с.Угорники, вул.Просвіти, 4,  с.Микитинці, вул.Грицишина, 10,  с.Хриплин, вул.Берегова, 4-В,  с.Радча, вул.Шевчека, 39,  с.Тисменичани, вул.Грушевського, 54,  с.Драгомирчани, вул.Шкільна, 15,  с.Крихівці, вул.Двір, 1,  с.Березівка, вул.Шевченка, 24,  с.Підпечери, вул.Січових Стрільців, 2,  с.Підлужжя, вул.Шевченка, 39,  с.Черніїв, вул.Стасюка, 4,  <b>Віддалені робочі місця ЦНАП:</b>  м.Івано-Франківськ, вул. Отця Блавацького, 1,  с.Добровляни, вул.Шевченка, 26,  с.Колодіївка, вул.Чорновола, 1,  с.Узин, вул.Молодіжна, 16-А,  с.Камінне, вул.Мазепи, 4-А  <b>Графік роботи територіальних підрозділів ЦНАП та віддалених робочих місць:</b>  <b>ТП та ВРМ ЦНАП у м.Івано-Франківську</b>  (вул.Галицька,124-А, вул.Івана Павла II, 4,  вул.Гетьмана Мазепи, 185, вул.Отця І.Блавацького,1)  - понеділок, вівторок, середа, четвер з 08:00 год. до 17:00 год. (перерва 12.00-13.00);  - п'ятниця, з 08:00 год. до 16:00 год. (перерва 12.00-13.00);  - субота, неділя, державні свята – вихідний день.  <b>ТП та ВРМ ЦНАП в населених пунктах Івано-Франківської МТГ</b>  - понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08:00 год. до 16:00 год. (перерва 12.00-13.00);  - четвер з 08:00 год. до 17:00 год. (перерва 12.00-13.00);  - субота, неділя, державні свята – вихідний день.</p>
3	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p>1. Заява (встановленого взірця)* про встановлення статусу, видачу посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення за зареєстрованим місцем проживання.  2. Копія паспорта громадянина України (тимчасового посвідчення, паспортного документа іноземця, документа, що посвідчує особу без громадянства, посвідки на постійне місце проживання, біженця).  3. Копія свідоцтва про народження / витяг з Державного реєстру цивільного стану громадян (для дітей).  4. Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.  5. Витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання заявника.  6. Копія довідки внутрішньо переміщеної особи.  7. Копія свідоцтва про народження померлої (загиблої) особи / витяг з Державного реєстру цивільного стану громадян (для батьків).</p>

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**



	<p>8. Копія свідоцтва про укладення шлюбу / витяг з Державного реєстру цивільного стану громадян (для дружин / чоловіків).</p> <p>9. Підтверджуючий документ, що особа перебувала на утриманні (для утриманців загиблого (померлого), яким у зв'язку з цим виплачується пенсія), довідка про призначення пенсії у разі втрати годувальника.</p> <p>10. Довідка навчального закладу (для дітей померлих учасників бойових дій, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років).</p> <p>11. Копія пільгового посвідчення померлої особи (за наявності).</p> <p>12. Копія свідоцтва про смерть військовослужбовця, ветерана війни.</p> <p>13. Копія повідомлення про загибель особи (за наявності).</p> <p>14. Копія довідки медико-соціальної експертної комісії або витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи про групу та причину інвалідності військовослужбовця, ветерана війни (за наявності на день смерті інвалідності), довідка медичного закладу про інвалідність до досягнення повноліття (для дітей загиблого/померлого).</p> <p>15. Копія постанови штатної військово-лікарської комісії відповідного військового формування про причинний зв'язок смерті (загибелі) військовослужбовця, ветерана війни.</p> <p>16. Копія висновку судово-медичної експертизи, витяги з наказів, акт службового розслідування по факту смерті (загибелі).</p> <p>17. Копія договору про провадження волонтерської діяльності (за наявності) або копія договору про надання волонтерської допомоги (за наявності).</p> <p>18. Копія свідчення командира (начальника) військової частини (органу, підрозділу), керівника добровольчого формування, які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення, під час забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії</p>
--	---

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул. М. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail: mvk@il.if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (включення бланка-вкладки)**

	<p>російської федерації у Донецькій та Луганській областях, завірені печаткою військової частини.</p> <p>19.Копія довідки (витягу з наказу) керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про добровільне забезпечення або добровільне залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла.</p> <p>20. Копія рішення суду про встановлення факту добровільного забезпечення або добровільного залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях особи, яка загинула (пропала безвісти) або померла, - за відсутності зазначених документів (крім свідоцтва про смерть (копії) або повідомлення про загибель особи та висновку судово-медичної експертизи).</p> <p>21. Копії документів про участь в бойових діях, перебування на фронті, виконання обов'язків військової служби, проходження військової служби, а також інші видані державними органами офіційні документи, що містять достатні докази про безпосередню участь особи, яка померла (загинула), у виконанні завдань військової служби, про безпосереднє виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (витяги з наказів, розпоряджень, книг нарядів, матеріалів спеціальних/службових розслідувань за фактами отримання поранень), а також інші видані державними органами офіційні документи, що містять достатні докази про безпосередню участь особи, яка померла (загинула), у виконанні завдань антитерористичної операції в районах її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення</p>
--	--

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@il.if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**



	<p>та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, або письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які разом з такою особою брали участь в антитерористичній операції та отримали статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; про виключення зі списків особового складу (наказ), довідка за формою згідно з додатком 1 до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 року №740; Свідомо неправдиве показання свідка про безпосередню участь особи у виконанні завдань антитерористичної операції тягне за собою відповідальність, встановлену законодавством.</p> <p>22. Клопотання про надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, керівника добровольчого формування, до складу якого входила особа, яка загинула (пропала безвісти) чи померла. До клопотання додаються документи або письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які разом з такою особою брали участь в антитерористичній операції та отримали статус учасника бойових дій, або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", що підтверджують участь особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, в антитерористичній операції.</p> <p>23. Копія контракту добровольця територіальної оборони.</p> <p>24. Копія довідки з військового комісаріату про виконання обов'язків військової служби, перебування на фронті, участь у бойових діях, військовий квиток, документи про нагородження померлого ветерана за бойові дії державними нагородами та орденами, медалями (крім ювілейних).</p> <p>25. Фотокартка (кольорова, матова) розміром 3х4 сантиметрів (для оформлення паперового посвідчення).</p> <p>26. Посвідчення (за наявності)**</p> <p>27. Документи, які підтверджують втрату посвідчення, повідомлення про визнання посвідчення недійсним (у разі втрати посвідчення).</p> <p>28. Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", сформованого засобами Порталу Дія не пізніше ніж за п'ять календарних днів до моменту заповнення заяви.</p> <p>*Для членів сімей військовослужбовців, осіб, смерть яких настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації в</p>
--	---

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

		<p>Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява у паперовій формі про встановлення статусу, видачу посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення згідно з додатком до Порядку, затвердженого постановою КМУ від 23.09.2015 р. № 740;</li> <li>- на вимогу заявника адміністратор центру надання адміністративних послуг складає заяву в електронній формі, друкує її та надає заявнику для перевірки та підписання;</li> <li>- у разі відсутності у заявника документів, а саме: постанови (рішення) відповідної військово-лікарської (лікарсько-експертної, медичної) комісії, довідки за формою згідно з додатком 1 до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 року № 740, документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції, заходів, необхідних для оборони України, свідоцтва про смерть - в заяві зазначається необхідність витребування їх місцевим структурним підрозділом з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування).</li> </ul> <p><b>Примітка:</b> копії документів подаються разом з оригіналами (для звірки та сканування).</p> <p><b>**Особам, які мають право на отримання кількох посвідчень відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", видається лише одне посвідчення за їх вибором.</b></p> <p><b>Інше посвідчення залишається на зберіганні у місцевому структурному підрозділі, що надає статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни / члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи захисниці України.</b></p>
4	Порядок та спосіб подання документів	<p>Особисто, законним представником або уповноваженою особою:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Безпосередньо до суб'єкта надання адміністративних послуг (департамент соціальної політики виконкому Івано-Франківської міської ради) за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) – у паперовій формі особисто з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника, або через законного представника чи уповноважену особу.</li> <li>2. Через центр надання адміністративних послуг особисто з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника, або через законного представника чи уповноважену</li> </ol>

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@il.if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**



		<p>особу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у паперовій формі за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб);</li> <li>- в електронній формі незалежно від адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) шляхом формування заяви адміністратором центру засобами Порталу Дія (для заявників з числа осіб, зазначених у пункті 5 частини першої статті 10<sup>1</sup> Закону).</li> </ul> <p>Заява у паперовій формі з необхідними документами приймається адміністратором центру та не пізніше ніж через три дні після її прийняття передається до місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника.</p>
5	<b>Оплата</b>	Безкоштовно
6	<b>Термін виконання</b>	30 календарних днів
7	<b>Результат послуги</b>	<p>1. За заявою у паперовій формі – посвідчення/довідка члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, ветерана війни, посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, ветерана війни з продовженим терміном/ рішення про відмову у наданні статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, ветерана війни.</p> <p>2. За заявою в електронній формі – повідомлення про рішення, прийняте за результатами розгляду заяви (про надання або відмову у наданні статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, ветерана війни).</p>
8	<b>Спосіб отримання відповіді (результату)</b>	<p>Посвідчення/довідка/продовження строку дії посвідчення вручаються особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника;</li> <li>- безпосередньо суб'єктом надання адміністративних послуг (департамент соціальної політики виконкому Івано-Франківської міської ради) за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника.</li> </ul>
9	<b>Законодавчо-нормативна основа</b>	<p>1. Закон України «Про адміністративні послуги».</p> <p>2. Розпорядження КМУ від 16.05.2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».</p>

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

#### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**

	<p>3.Рішення міської ради від 28.07.2023р. №134-37 «Про затвердження переліку адміністративних послуг».</p> <p>4. Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».</p> <p>5.Закон України «Про звернення громадян».</p> <p>6.Закон України «Про адміністративну процедуру».</p> <p>7. Постанова КМУ від 12.05.1994 р. № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» (зі змінами).</p> <p>8.Постанова КМУ від 21.11.2013 р. № 917 «Деякі питання встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям».</p> <p>9. Постанова КМУ від 23.09.2015 року № 740 «Про затвердження Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України» (зі змінами).</p> <p>10. Постанова КМУ від 25 квітня 2018 р. № 306 «Деякі питання встановлення зв'язку інвалідності з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я».</p> <p>11. Постанова КМУ від 14 серпня 2019 р. № 700 «Про Єдиний державний реєстр ветеранів війни».</p> <p>12. Постанова КМУ від 15.11.2024 р. № 1338 «Деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи».</p>
--	--

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради  
вул.М.Грушевського, 21, м.Івано-Франківськ, 76004, тел. 556515, 552038, e-mail:mvk@if.ua, [www.mvk.if.ua](http://www.mvk.if.ua)  
Департамент соціальної політики, вул. М. Грушевського, 29, тел. 552083

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (ІК-45/22)**

**Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)**