


	Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 04.09 2023 року	ІК-31/06 Версія 03 Змінено сторінок 02/02
	Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради	
	<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> <b>Погодження паспорта вивіски</b>	

Оригінал: уповноважений з питань СУЯ  
копії: згідно з реєстром розсилки

<b>Розробник:</b> Директор Департаменту містобудування та архітектури Івано-Франківської міської ради  <b>О.І.Кончик</b>	<b>Перевірено:</b> Уповноважений з питань СУЯ  <b>І.М. Шевчук</b>	<b>Затверджую:</b> Міський голова  <b>Р.Р. Марцінків</b>
" 04 " 09 2023 р.	" 04 " 09 2023 р.	" 04 " 09 2023 р.

1	Орган, що надає послугу	Департамент містобудування та архітектури Івано-Франківської міської ради
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	<p><b>Центр надання адміністративних послуг</b>  <b>Головний офіс</b>  м.Івано-Франківськ, вул.Незалежності, 9  телефон/факс: 75-01-19, 75-20-41  e-mail: <a href="mailto:cnar@mvk.if.ua">cnar@mvk.if.ua</a>,  веб-сайт: <a href="http://www.cnar.if.ua">www.cnar.if.ua</a></p> <p><b>Графік роботи головного офісу ЦНАП м.Івано-Франківська (вул.Незалежності, 9):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понеділок, вівторок, середа з 09:00 год. до 17:00 год. (без перерви);</li> <li>- четвер з 09:00 год. до 20:00 год. (без перерви);</li> <li>- п'ятниця, субота з 09:00 год. до 16:00 год. (без перерви);</li> <li>- неділя, державні свята – вихідний день.</li> </ul> <p><b>Територіальні підрозділи ЦНАП:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>м.Івано-Франківськ, вул.Івана Павла II, 4</li> <li>м.Івано-Франківськ, вул.Гетьмана Мазепи, 185</li> <li>м.Івано-Франківськ, вул.Галицька, 124-А</li> <li>с.Чукалівка, вул.Клубна, 1-А,</li> <li>с.Братківці, вул.Шевченка, 30,</li> <li>с.Вовчинець, вул.Вовчинецька, 39,</li> <li>с.Угорники, вул.Просвіти, 4,</li> <li>с.Микитинці, вул.Грицишина, 10,</li> <li>с.Хриплин, вул.Берегова, 4-В,</li> <li>с.Радча, вул.Шевченка, 39,</li> <li>с.Тисменичани, вул.Грушевського, 54,</li> <li>с.Драгомирчани, вул.Шкільна, 15,</li> <li>с.Крихівці, вул.Двір, 1,</li> <li>с.Березівка, вул.Шевченка, 24,</li> <li>с.Підпечери, вул.Січових Стрільців, 2,</li> <li>с.Підлужжя, вул.Шевченка, 39,</li> <li>с.Чернів, вул.Стасюка, 4,</li> </ul>

		<b>Віддалені робочі місця ЦНАП:</b> м.Івано-Франківськ, вул. Отця І.Блавацького, 1; с.Добровляни, вул.Шевченка, 26, с.Колодіївка, вул.Чорновола, 1, с.Узин, вул.Молодіжна, 16-А, с.Камінне, вул.Мазепи, 4-А <b>Графік роботи територіальних підрозділів ЦНАП та віддалених робочих місць:</b> - понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08:00 год. до 16:00 год.; - четвер з 08:00 год. до 17:00 год., - обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.; - субота, неділя, державні свята – вихідний день.
3	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява на ім'я директора Департаменту містобудування та архітектури Івано-Франківської міської ради. 2. Паспорт вивіски у трьох примірниках, погоджений виробником вивіски, власником місця розташування вивіски, завірений власником вивіски про свою відповідальність за її утримання у належному експлуатаційному стані після встановлення (за формою відповідно до Додатку 1 до Порядку розміщення вивісок у м.Івано-Франківську). 3.Копія свідоцтва на знак для товарів і послуг (у випадку виконання інформаційної вивіски (логотипу) іноземною мовою).
4	Порядок та спосіб подання документів	Особисто замовником чи за дорученням (нотаріально завіреним).
5	Оплата	Безкоштовно.
6	Термін виконання	10 робочих днів.
7	Результат послуги	Погоджений паспорт вивіски.
8	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто замовником чи за дорученням (нотаріально завіреним).
9	Законодавчо-нормативна основа	1. Закон України «Про адміністративні послуги». 2.Рішення міської ради від 28.07.2023 р. № 134-37 «Про затвердження переліку адміністративних послуг». 3. Закон України «Про рекламу». 4. Закон України «Про охорону прав на знаки для товарів і послуг». 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами». 6. Порядок розміщення вивісок в м. Івано-Франківську, затверджений рішенням виконавчого комітету міської ради від 30.12.2016 р. № 908.

\* Примітка.

У випадку розміщення вивіски на пам'ятці культурної спадщини, суб'єкт господарювання зобов'язаний, після погодження паспорта вивіски у Департаменті містобудування та архітектури Івано-Франківської міської ради, погодити паспорт вивіски з органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.