



Zgodnie ze standardami ISO 9001
Weszło w życie w dniu _____ 2014 roku

IK-33/04
Wersja 01
Zmieniono stron 00/02

Komitet wykonawczy Iwano-Frankowskiej Rady Miejskiej

KARTA INFORMACYJNA
Wpisanie obywateli do osób ubiegających się o otrzymać działkę pod budownictwo indywidualne

Oryginał: upoważniony ds. ISO
kopii: zgodnie z rejestrzym do wysłania

Wykonano:	Uzgodniono:	Zatwierdzono:
Kierownik oddziału ewidencji i podziału mieszkań _____ T.I.Kuryliw "___" _____ 2014 r.	Upoważniony ds. ISO _____ A.B.Łys "___" _____ 2014 r.	Mer miasta _____ W.A.Anuszkewyczus "___" _____ 2014 r.

1	Komórka organizacyjna świadcząca usługę	Odział Ewidencji i Podziału Mieszkań.
2	Miejsce składania dokumentów	Centrum Świadczenia Usług Administracyjnych ul.Niezależności, 9 telefon/faks : 75-01-19, 75-21-41 e-mail: cnap@mvk.if.ua , strona internetowa: www.cnap.if.ua Godziny pracy: poniedziałek, czwartek: 9.00 - 20.00 wtorek, środa, piątek, sobota: 9.00 - 16.00
3	Wymagane załączniki	1. Wniosek. 2. Zaświadczenie o skład rodziny i zameldowaniu. 3. Kopii paszportów dorosłych członków rodziny. 4. Kopii aktów urodzenia niepełnoletnich dzieci. 5. Kopii zaświadczeń o otrzymaniu numeru NIP obywatelu i członkom go rodziny. 6. Kopia aktu o zawarciu małżeństwa (o rozerwaniu związku małżeńskiego). 7. Kopia legitymacji lub zaświadczenia uprawniającego do korzystania z ulg (jeżeli istnieją). 8. Zaświadczenie z wydziału Państwowej Agencji Zasobów Ziemi o posiadaniu lub braku działek w wnioskodawcy i pełnoletnich członków rodziny (ul. Niezależności, 9). 9. *Zaświadczenie informacyjne z Państwowego Rejestru Praw Rzeczowych na majątek Nieruchomy wydane przez Służbę Rejestracyjną Iwano-Frankowskiego Urzędu Sprawiedliwości o posiadaniu lub braku działek wnioskodawcy i pełnoletnich członków rodziny go rodziny (na zlecenie oddziału ewidencji i podziału mieszkań.

		<p>*W przypadku posiadania przez wnioskodawę i członków go rodziny, które ubiegają się o otrzymaniu działki zarejestrowane na prawach własności w Państwowym Rejestrze Praw Rzeczowych do majątku nieruchomego działki w celach budownictwa i obsługi budynku mieszkaniowego, budynków gospodarczych i konstrukcji, dla wnioskodawcy będzie odmówiono w wpisaniu go do kolejki na otrzymanie gruntu (część 4 art.116 Kodeksu Ziemskiego Ukrainy, pkt. 3 Postanowienie o umowach wpisania obywateli do ewidencji i podziału działek pod budownictwo indywidualne zatwierdzone Uchwałą Uchwała nr 452 Komitetu wykonawczego Iwano-Frankowskiej Rady Miejskiej z dnia 17 listopada 2006 roku o przekazaniu funkcji wydziału architektury i budownictwa miasta w części prowadzenia ewidencji ludności, które ubiegają się o utrzymanie działki pod budownictwo indywidualne.</p> <p>Uwaga: kopii dokumentów składają się poświadczone lub razem z oryginałami (dla uzgodnienia administratorem CŚUA)</p>
4	Kolejność i sposób składania dokumentów	Osobiście lub przez przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo (poświadczone notarialnie).
5	Wymagane opłaty	Brak.
6	Termin załatwienia sprawy	30 dni kalendarzowe
7	Wynik świadczenia usługi	Zaświadczenie o włączeniu d listy osób ubiegających się o otrzymanie działki pod budownictwa indywidualne
8	Sposób odbioru dokumentów	Osobiście lub przez przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo (poświadczone notarialnie).
9	Podstawa prawna	Kodeks Ziemski Ukrainy z dnia 25 października 2001 r. N 2768-III Uchwała nr 452 Komitetu wykonawczego Iwano-Frankowskiej Rady Miejskiej z dnia 17 listopada 2006 roku o przekazaniu funkcji wydziału architektury i budownictwa miasta w części prowadzenia ewidencji ludności, które ubiegają się o utrzymanie działki pod budownictwo indywidualne.